

EXPEDIENTES DEL ESTUDIANTE
DESIGNACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL DIRECTORIO

Durante el año escolar, los miembros del personal de distrito pueden compilar información estudiantil no confidencial del directorio especificado a continuación.

Según las leyes estatales y federales la información de directorio designado por debajo puede ser divulgada públicamente a los representantes de reclutamiento educativos, laborales o militares sin su permiso. Si la Junta permite la liberación de la información de directorio designado por debajo a las personas u organizaciones que informan a los estudiantes de oportunidades educativas o profesionales, por ley que el distrito es necesaria para proporcionar el mismo acceso sobre la misma base a representantes oficiales de reclutamiento militares con el propósito de informar a los estudiantes de oportunidades educativas y laborales disponibles para ellos, a menos que usted solicita por escrito que la escuela no para liberar la información del estudiante sin su previo firmado y fechado consentimiento por escrito. *Si usted no se opone a la liberación de toda la información abajo designado en la escritura, el distrito debe proporcionar a los reclutadores militares, previa solicitud, la información del directorio que contiene nombres, direcciones y listados de teléfono del estudiante.*

Si no quieres alguna o toda la información de abajo-señalado acerca de su hijo/hija a liberarse a cualquier persona u organización sin su previo consentimiento por escrito, usted debe notificar al distrito por escrito por marcando cualquiera o todos los datos rechazados, firmar el formulario en la parte inferior de esta página y devolverla a la Directora, en dos 2 semanas de recibir esta forma. Si el distrito escolar no recibe esta notificación de usted dentro del tiempo prescrito, se asumirá que su permiso para liberar de su hijo / hija está señalada la información del directorio.

A: Principal

No quiero que cualquier o toda la información que he señalado abajo con respecto a (nombre del estudiante/escuela) ___ señalado como información de directorio y liberado a cualquier persona u organización sin mi previo firmado y fechado consentimiento escrito:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nombre | <input type="checkbox"/> Dirección |
| <input type="checkbox"/> Teléfono | <input type="checkbox"/> Dirección de correo electrónico |
| <input type="checkbox"/> Fecha y lugar de nacimiento | <input type="checkbox"/> Fotografía |
| <input type="checkbox"/> Fechas de grado asistencia | <input type="checkbox"/> Grado |
| <input type="checkbox"/> Honores y premios recibidos | <input type="checkbox"/> Campo principal de estudio |
| <input type="checkbox"/> Estado de inscripción (por ejemplo, a tiempo parcial o tiempo completo) | |
| <input type="checkbox"/> Participación en actividades oficialmente reconocidas o deportes | |
| <input type="checkbox"/> Peso y estatura de miembros de equipos atléticos | |
| <input type="checkbox"/> Agencia educativa más reciente o institución asistido | |

Firma del padre/tutor

Fecha